

Taken zaaldienst

- tussen 18:30 en 18:55 uur aanwezig zijn, zodat
 - scheidsrechters zich kunnen melden
 - er toezicht is op de opbouw van velden en het tijdig beginnen
- microfoon kun je ophalen bij de bar
- wedstrijdformulieren in ontvangst nemen van de scheidsrechters en controleren of deze volledig zijn ingevuld
- het zaaldienstformulier duidelijk invullen
- zorgen voor een zo vlot mogelijk verloop van de wedstrijden
 - de laatste wedstrijden op de eerst vrijkomende velden laten beginnen indien mogelijk & na overleg met de 2 teams
- na afloop toezicht houden op het opruimen van de zaal en kleedkamers

Online invullen van de uitslagen

- ga naar **<http://competitie.nevobo.nl>**
- log in met je gebruikersnaam (je bondsnummer) en wachtwoord (als je dit voor de eerste keer doet moet je je eerst aanmelden en bij 'mijn verenigingen' aangeven dat je beheerder bent van the Setfighters & bij 'mijn zalen' dat je beheerder bent van Zaanlands West)
- ga naar 'uitslagen invoeren'
- selecteer de wedstrijd
- vul setstanden in & eventuele opmerking bij een niet gespeelde wedstrijd/protest
- klik op 'opslaan'
- herhaal dit voor alle wedstrijden van die avond
- controleer of dit klopt
- log uit

Versturen formulieren

Na het digitaal invoeren van de uitslagen kun je alle wedstrijdformulieren en het zaaldienstformulier (kosteloos) opsturen naar:

Nederlandse Volleybalbond Regio West
Wedstrijdformulieren
Antwoordnummer 39077
1090 VB Amsterdam